



Stowarzyszenie Geodetów Polskich Oddział w Warszawie

NIP 526-000-09-62
REGON
000671496-00062

ul. Czackiego 3/5, p.416, 00-043 Warszawa
E-mail: warszawa@sgp.geodezja.org.pl
WWW: www.sgp.geodezja.org.pl

Zarząd Oddziału SGP w Warszawie Komisja Szkolenia Ustawicznego zaprasza na szkolenie na temat :

Analiza materiałów zasobu geodezyjnego i kartograficznego w aspekcie ich przydatności - przy rozgraniczaniu nieruchomości, wznawianiu znaków granicznych, wyznaczeniu punktów granicznych, ustalaniu przebiegu granic nieruchomości oraz przy podziale nieruchomości - w świetle znowelizowanych standardów technicznych

Program szkolenia:

1. Kryteria dokładności, aktualności i kompletności podczas analizy materiałów zasobu.

- 1.1. Nieruchomość gruntowa i jej granice oraz działka ewidencyjna i jej granice.
- 1.2. Dokumentacja stanowiąca podstawę ustalania przebiegu granic.
- 1.3. Kryteria spójności przestrzeni technologiczno – prawnej.
- 1.4. Rodzaje i dokładności archiwalnych materiałów źródłowych.
- 1.5. Obowiązujące atrybuty i dokładności położenia punktów granicznych.
- 1.6. Analiza materiałów zasobu i ocena ich przydatności do wykorzystania.
- 1.7. Zasady modyfikacji współrzędnych punktów granicznych.

2. Rozgraniczenie nieruchomości.

- 2.1. Czynności przygotowawcze.
- 2.2. Rozprawa graniczna i kryteria ustalania przebiegu granic nieruchomości.
- 2.3. Protokół graniczny oraz ugoda graniczna.
- 2.4. Dokumentacja techniczna i dokumentacja rozgraniczenia nieruchomości.
- 2.5. Warianty zakończenia postępowania administracyjnego.
- 2.6. Postępowanie sądowe.
- 2.7. Harmonogram prac geodezyjnych.

3. Wznowienie znaków granicznych / wyznaczenie punktów granicznych.

- 3.1. Czynności przygotowawcze.
- 3.2. Zasady wykorzystania dokumentacji źródłowej.
- 3.3. Protokół wznowienia znaków granicznych / wyznaczenia punktów granicznych.
- 3.4. Operat techniczny.
- 3.5. Harmonogram prac geodezyjnych.

4. Ustalenie przebiegu granic działek ewidencyjnych.

4.1. Czynności przygotowawcze.

4.2. Kryteria ustalania przebiegu granic działek ewidencyjnych.

4.3. Protokół ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych.

4.4. Operat techniczny.

4.5. Harmonogram prac geodezyjnych.

5. Podział nieruchomości.

5.1. Czynności przygotowawcze.

5.2. Przyjęcie granic nieruchomości do podziału.

5.3. Dokumentacja podziału nieruchomości.

5.4. Harmonogram prac geodezyjnych.

6. Podział nieruchomości rolnej lub leśnej.

6.1. Czynności przygotowawcze.

6.2. Operat techniczny.

6.3. Harmonogram prac geodezyjnych.

7. Odpowiedzi na przesłane pytania.

Szkolenie poprowadzi dr inż. Robert Łuczyński

- adiunkt na Wydziale Geodezji i Kartografii Politechniki Warszawskiej – prowadzący wykłady i ćwiczenia, m. in. z przedmiotów: „kataster nieruchomości”, „geodezyjne opracowania do celów prawnych”, „zasób geodezyjny i kartograficzny”,
- geodeta uprawniony i wykonawca prac geodezyjnych z zakresu 1 i 2,
- biegły sądowy przy Sądzie Okręgowym w Warszawie z zakresu geodezji i kartografii,
- redaktor tematyczny czasopisma Przegląd Geodezyjny,
- członek Państwowej Rady Geodezyjnej i Kartograficznej,
- autor publikacji naukowych opartych na praktyce zawodowej.

Zachęcamy uczestników szkolenia do przesyłania pytań / problemów związanych z tematem szkolenia - w terminie do 10 marca 2022 roku na adres robertluczynski@gmail.com

Wykładowca dołoży wszelkich starań, aby w ramach szkolenia udzielić odpowiedzi na przesłane pytania.

**Szkolenie odbędzie się 14 marca 2022 r., w godzinach 9⁰⁰ – 15⁰⁰,
z zastosowaniem komunikatora internetowego Zoom Meeting.**

Warunkami uczestnictwa w szkoleniu są:

- 1) przekazanie organizatorowi szkolenia **w terminie do 11 marca 2022 r.** zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu zgodnego z treścią załączonego formularza;
- 2) dysponowanie urządzeniami teleinformatycznymi spełniającymi następujące wymagania sprzętowe:
 - a) procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy),
 - b) 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej),
 - c) system operacyjny, taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS,
 - d) połączenie internetowe o przepustowości nie mniejszej niż 2048 kbps (2 Mbps).

Zgłoszenie może mieć postać dokumentu papierowego lub dokumentu elektronicznego uwierzytelnionego podpisem elektronicznym: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym. Dopuszcza się

także przekazanie zgłoszenia w postaci skanu podpisanego uprzednio dokumentu papierowego. Zgłoszenie w postaci dokumentu elektronicznego, w tym w postaci skanu, należy przekazać pocztą elektroniczną na adres warszawa@sgp.geodezja.org.pl.

Najpóźniej w dniu szkolenia osoby deklarujące w nim udział otrzymają na wskazany w zgłoszeniu adres poczty elektronicznej link, którego uaktywnienie za pomocą przeglądarki internetowej umożliwi udział w tym szkoleniu.

W sprawach organizacyjnych dodatkowych informacji udziela Anna Orlińska, tel. 693 535 896 oraz przewodniczący Komisji Szkolenia Ustawicznego ZO SGP w Warszawie dr inż. Stanisław Grodzicki, tel. 509 487 911.

Odpłatność za szkolenie wynosi **280.00 zł** (słownie: dwieście osiemdziesiąt złotych). Dla członków SGP koszt uczestnictwa w szkoleniu wynosi **230.00 zł** (słownie: dwieście trzydzieści złotych).

Wpłaty należy dokonać na konto: Zarząd Oddziału w Warszawie SGP, **nr 15 1140 1010 0000 3522 2900 1002 z dopiskiem „SZKOLENIE 14.03.2022” oraz nazwisko i imię uczestnika.**

Uczestnicy otrzymają certyfikat ukończenia szkolenia.

Zapraszamy

Wiceprezes Zarządu Oddziału SGP w Warszawie
Stanisław Grodzicki

Prezes Oddziału SGP w Warszawie
Jan Łopaciuk