



Stowarzyszenie Geodetów Polskich Oddział w Warszawie

NIP 526-000-09-62
REGON
000671496-00062

ul. Czackiego 3/5, p.416, 00-043 Warszawa
E-mail: warszawa@sgp.geodezja.org.pl
WWW: www.sgp.geodezja.org.pl

**Zarząd Oddziału SGP w Warszawie
Komisja Szkolenia Ustawicznego
zaprasza na szkolenie na temat :**

Zasady wykonywania pomiarów oraz sporządzania, kompletowania i weryfikacji dokumentacji w pracach geodezyjnych z zakresu 1 i 2 uprawnień zawodowych w świetle znowelizowanej ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz nowych rozporządzeń wykonawczych

Program szkolenia:

1. **Ogólne zasady zgłaszania prac geodezyjnych, wykonywania pomiarów geodezyjnych i kompletowania dokumentacji oraz weryfikacji zbiorów danych:**
 - 1.1. Zgłoszenie pracy geodezyjnej.
 - 1.2. Analiza materiałów źródłowych.
 - 1.3. Atrybuty i dokładności położenia punktów granicznych.
 - 1.4. Porównanie treści mapy z terenem i pomiary geodezyjne.
 - 1.5. Zasady modyfikacji współrzędnych punktów granicznych.
 - 1.6. Opracowanie wyników pomiarów.
 - 1.7. Operat techniczny.
 - 1.8. Przekazanie i weryfikacja zbiorów danych.
 - 1.9. Przyjęcie materiałów do PZGiK / klauzule.
 - 1.10. Odmowa przyjęcia materiałów do PZGiK.
2. **Omówienie przebiegu prac oraz zasad tworzenia wymaganej dokumentacji:**
 - 2.1. Mapa do celów projektowych.
 - 2.2. Tyczenie obiektów budowlanych.
 - 2.3. Geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza.
 - 2.4. Rozgraniczenie nieruchomości w trybie administracyjnym:
 - 2.4.1. Kryteria ustalania przebiegu granic nieruchomości.
 - 2.4.2. Dokumentacja techniczna i dokumentacja rozgraniczenia nieruchomości.
 - 2.4.3. Harmonogram prac geodezyjnych.
 - 2.5. Rozgraniczenie nieruchomości w trybie sądowym.
 - 2.6. Wznowienie znaków granicznych / wyznaczenie punktów granicznych:
 - 2.6.1. Zasady wykorzystywania materiałów archiwalnych.
 - 2.6.2. Operat techniczny.
 - 2.6.3. Harmonogram prac geodezyjnych.

2.7. Ustalenie przebiegu granic działek ewidencyjnych:

2.7.1. Kryteria ustalania przebiegu granic działek ewidencyjnych.

2.7.2. Operat techniczny.

2.7.3. Harmonogram prac geodezyjnych.

2.8. Podział nieruchomości w trybie administracyjnym:

2.8.1. Przyjęcie granic nieruchomości do podziału.

2.8.2. Dokumentacja podziału nieruchomości.

2.8.3. Harmonogram prac geodezyjnych.

2.9. Podział nieruchomości w postępowaniu sądowym.

2.10. Sporządzenie innej mapy lub dokumentacji do celów prawnych.

2.11. Podział nieruchomości rolnej lub leśnej.

2.12. Aktualizacja ewidencji gruntów i budynków:

2.12.1. Charakterystyka aktualizacji ewidencji gruntów i budynków.

2.12.2. Czynność materialno – techniczna.

2.12.3. Postępowanie administracyjne.

3. Odpowiedzi na przesłane pytania.

Szkolenie poprowadzi dr inż. Robert Łuczyński

- adiunkt na Wydziale Geodezji i Kartografii Politechniki Warszawskiej – prowadzący wykłady i ćwiczenia projektowe, m. in. z przedmiotów: „kataster nieruchomości”, „geodezyjne opracowania do celów prawnych”, „zasób geodezyjny i kartograficzny”,
- geodeta uprawniony i wykonawca prac geodezyjnych z zakresu 1 i 2,
- biegły sądowy przy Sądzie Okręgowym w Warszawie z zakresu geodezji i kartografii,
- redaktor tematyczny czasopisma Przegląd Geodezyjny,
- członek Państwowej Rady Geodezyjnej i Kartograficznej,
- autor publikacji naukowych opartych na praktyce zawodowej.

Zachęcamy uczestników szkolenia do przesyłania pytań / problemów związanych z tematem szkolenia - w terminie **do 20 września 2021 roku** na adres robertluczynski@gmail.com

Wykładowca dołoży wszelkich starań, aby w ramach szkolenia udzielić odpowiedzi na przesłane pytania.

Szkolenie odbędzie się 23 września 2021 r., w godzinach 9⁰⁰ – 15⁰⁰, z zastosowaniem komunikatora internetowego Zoom Meeting.

Warunkami uczestnictwa w szkoleniu są:

- 1) przekazanie organizatorowi szkolenia **w terminie do 20 września 2021 r.** zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu zgodnego z treścią załączonego formularza;
- 2) dysponowanie urządzeniami teleinformatycznymi spełniającymi następujące wymagania sprzętowe:
 - a) procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy),
 - b) 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej),
 - c) system operacyjny, taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS,
 - d) połączenie internetowe o przepustowości nie mniejszej niż 2048 kbps (2 Mbps).

Zgłoszenie może mieć postać dokumentu papierowego lub dokumentu elektronicznego uwierzytelnionego podpisem elektronicznym: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym. Dopuszcza się także przekazanie zgłoszenia w postaci skanu podpisanego uprzednio dokumentu papierowego. Zgłoszenie w postaci dokumentu elektronicznego, w tym w postaci skanu, należy przekazać pocztą elektroniczną na adres warszawa@sgp.geodezja.org.pl.

Najpóźniej w dniu szkolenia osoby deklarujące w nim udział otrzymają na wskazany w zgłoszeniu adres poczty elektronicznej link, którego uaktywnienie za pomocą przeglądarki internetowej umożliwi udział w tym szkoleniu.

W sprawach organizacyjnych dodatkowych informacji udziela Anna Orlińska, tel. 693 535 896 oraz przewodniczący Komisji Szkolenia Ustawicznego ZO SGP w Warszawie dr inż. Stanisław Grodzicki, tel. 509 487 911.

Odpłatność za szkolenie wynosi **250.00 zł** (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych). Dla członków SGP koszt uczestnictwa w szkoleniu wynosi **200.00 zł** (słownie: dwieście złotych).

Wpłaty należy dokonać na konto: Zarząd Oddziału w Warszawie SGP, **nr 15 1140 1010 0000 3522 2900 1002 z dopiskiem „SZKOLENIE 23.09.2021” oraz nazwisko i imię uczestnika.**

Uczestnicy otrzymają certyfikat ukończenia szkolenia.

Zapraszamy

Wiceprezes Zarządu Oddziału SGP w Warszawie
Stanisław Grodzicki

Prezes Oddziału SGP w Warszawie
Jan Łopaciuk